

Утверждаю

Заведующий ГБДОУ

«Детский сад №1 «Малх»

Г.А. Моратимова



**План
мероприятий ГБДОУ «Детский сад №1 «Малх»
по противодействию коррупции
на 2020 год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников детского сада по вопросам противодействия коррупции.	2 раза в год	Заведующий Методист
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - конференциях родителей.	В течении учебного года	Заведующий Методист
3.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций, регулирующих вопросы противодействия коррупции.	По мере поступления документов	Ответственные за антикоррупцион ную деятельность
4	Проведение с работниками детского сада совещаний по вопросам противодействия коррупции.	2 раза в год	Заведующий
5.	Организация мониторинга динамики уровня коррупции (анализ обращения родителей воспитанников, сотрудников, количество выявленных случаев).	Постоянно	Заведующий Методист
7.	Корректировка планов мероприятий по профилактике коррупции с учетом результатов мониторинга.	По мере необходимо сти	Ответственные за антикоррупцион ную деятельность

8.	Обновление информационных стендов ДОУ предоставляемых услугах.	Постоянно	Методист
9.	Ведение журнала учета уведомлений о фактах обращения (родителей, сотрудников) в целях профилактики коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий
10	Контроль за организацией деятельности родительских комитетов.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
11	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
12	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий Методист
13	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетный опрос	Заведующий Методист
14	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	ежегодно	Заведующий
15	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
16	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий Методист
17	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ, в соответствии Федерального закона №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных	ежегодно	Заведующий

	(муниципальных) учреждений и обязательствах имущественного характера».		
18	Размещение на информационном стенде и сайте ДОУ Ф3 от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции ДОУ, «телефонов доверия» для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений.	В течение учебного года	Заведующий Методист Отв. за ведение сайта
19	Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками, включение данного вопроса в вводный инструктаж	При приеме сотрудников	Заведующий
20	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ДОУ	По мере необходимости	Ответственные за антикоррупционную деятельность
21	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	В соответствии с законодательством	Заведующий
22	Соблюдение при размещении котировок для ДОУ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ.	Постоянно	
23	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, составление отчетов и информации о реализации плана	В течение учебного года	Заведующий

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх»;
- разработка мер, направленных на обеспечение безопасности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.