

ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх»

ПЛАН

действий администрации и персонала в случае пожара

| Наименование действий | Порядок и последовательность действий | Исполнители |
|--|--|---|
| Вызов пожарной части | 1. Вызов и встреча пожарной части. При пожаре или задымлении необходимо немедленно вызвать пожарную часть по тел. «01». | Первый обнаруживший пожар или задымление (дежурный администратор). |
| Встреча пожарной части | Место встречи у входа в здание ГБДОУ Встречающий (дежурный администратор) обязан проводить прибывшего начальника караула к месту пожара ближайшим путем и одновременно сообщить ему, где и что горит, угрожает ли детям опасность. | Дежурный администратор Администрация Воспитатели |
| Подготовка к эвакуации воспитанников | Эвакуация воспитанников. При обнаружении пожара или задымления немедленно и спокойно во всех группах прекращаются занятия, игры, принятие пищи. Всех детей одевают и направляют к ближайшим эвакуационным выходам. | Дежурный администратор Администрация Воспитатели |
| Эвакуация воспитанников при пожаре | Эвакуация воспитанников проводится по указанию администратора сада, а в случае прямой угрозы немедленно, не ожидая указаний. Для эвакуации детей используются все имеющиеся лестницы и выходы. | Дежурный администратор Администрация Воспитатели |
| Тушение возникшего пожара обслуживающим персоналом сада до прибытия пожарной части | Тушение пожара Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента обнаружения всеми сотрудниками сада не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители, ПК). | В тушении пожара участвуют все сотрудники сада не занятые эвакуацией детей. |