

Комитет Правительства Чеченской  
Республики по дошкольному образованию  
Нохчийн Республикан Правительствон  
школе дахаза долчу берийн дешаран Комитет  
Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 «Малх» с. Билтой-Юрт  
Гудермесского муниципального района»  
(ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх»)  
Пачхьалкхан бюджетни школал хьалхара  
дешаран учреждени  
«Гуьмсан муниципальни к1оштан  
Билтой-Юртар «Берийн беш № 1 «Малх»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ  
«Детский сад № 1 «Малх»

Приказ от 30.08.2023 № 19-од

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 30.08.2023 № 01

СОГЛАСОВАНО  
с Родительским комитетом  
Протокол общего родительского  
собрания от 30.08.2023 № 01

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультативном пункте, оказывающем методическую и психолого-педагогическую помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх»**

### **I Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о консультативном пункте, оказывающем методическую и психолого-педагогическую помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 04 августа 2023 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Консультативный пункт методической и психолого-педагогической

помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, (далее- консультативные пункты), организуется в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Малх» (далее - ДОУ).

1.3. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в возрасте от рождения до поступления в общеобразовательную организацию

## **II. Цели и задачи консультативного пункта**

2.1. Консультативный пункт создан с целью предоставления консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.2 Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до поступления в общеобразовательную организацию ;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

## **III. Организация деятельности консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт открывается на базе ДОУ.

3.2. Общее руководство консультативного пункта возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

3.3 Управление и руководство организацией деятельности консультативного пункта осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом ДОУ.

3.4. Консультативный пункт работает согласно плану работы, утвержденному приказом руководителя.

3.5. Старший воспитатель ДОУ организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с планом работы консультативного пункта, специалистов ДОУ;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;

-определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

3.6. Непосредственную работу с семьёй осуществляют специалисты консультативного пункта ДООУ (учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели .

3.7. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима ДООУ.

#### **IV. Основное содержание деятельности консультативного пункта**

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов ДООУ: воспитателя, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, социального педагога и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном пункте, определяется штатным расписанием ДООУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями ),воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в консультативном пункте проводится в различных формах : групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. В консультативном пункте организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами ДООУ.

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным пунктом:

-просвещение родителей (законных представителей)- информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

-диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

-консультирование (психологическое, социальное, педагогическое)-информирование родителей о физических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

-проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;  
-социальная адаптация ребенка в детском коллективе- развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качествах личности.

## **V. Документация консультативного пункта**

5.1 На консультативном пункте ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций :

-Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами ДООУ;

-Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

## **VI. Заключительные положения**

7.1.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.